



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2024,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020			
BENEFICIARIO:	XIMENA FORNELLS	C.I. N°:	4.959.539
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	ENCARNACION - DPTO. ITAPUA		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	1364/2025 (11/08/2025)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 08/09/2025	HASTA: 09/09/2025	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	1524/2025	FECHA:	20/08/2025
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.1.291.524		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.	X		
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.	X		
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.	X		
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.1.291.524		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.645.762		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.810.000		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.481.524		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.1.291.524		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO.	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.1.291.524		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	<div><div>NADIA GONZALEZ UNIDAD DE CONTROL INTERNO SDAF - DINAC</div><div></div></div>		



MEMORÁNDUM
182/2025

CODIGO	LUGAR Y FECHA	Nº HOJAS
PEL	Luque, 10 de Setiembre de 2025.	1/1

A:	CARGO Y DEPENDENCIA:
LIC. SARA GONZALEZ	Unidad de Control Interno - DINAC
De:	CARGO Y DEPENDENCIA:
LIC TANIA DIAZ	Jefa Int. Del Dpto. de Instrucción Y Fomento - TRG
XIMENA FORNELLS	Inspector PEL del Dpto. de Instrucción y fomento- TRG
PEDRO MONZON	Conductor de la Dirección de Aeronáutica - DAC
ASUNTO: REMITIR INFORME SOBRE LA INSPECCION DE VIGILANCIA REALIZADA DE LAS INSTALACIONES DEL SALON MUNICIPAL DE ENCARNACION PARA USO DE FINES DE INSTRUCCIÓN POR EL CIAC 005 - INAC	

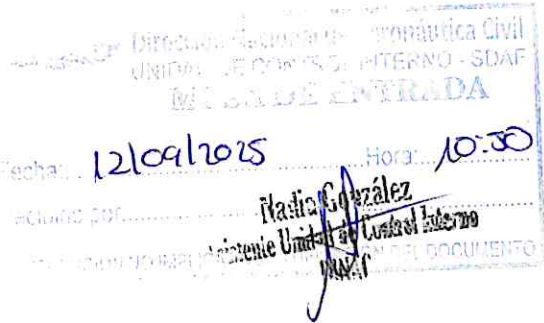
Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en relación a la Resolución DINAC N° 1364/2025, de fecha 11 de Agosto de 2025, "POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION AERONAUTICA; TANIA DIAZ, XIMENA FORNELLS Y PEDRO MONZÓN, A REALIZAR UNA COMISION DE SERVICIO A LA CIUDAD DE ENCARNACION -DPTO. DE ITAPUA, EL 08 Y 09 DE SETIEMBRE DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS A ABONAR EL VIATICO CORRESPONDIENTE A FAVOR DE LOS MISMOS",

Así mismo y en cumplimiento con el Art 4. y 5. de la Resolución N° 1364/2025, se eleva a la Unidad de Control Interno de la DINAC el siguiente informe correspondiente a la inspección que en fecha 8 al 9 de Setiembre del corriente junto con las documentaciones correspondiente a la inspección".

Se adjunta a la presente:

- Copia de la Resolución mencionada.
- Copia del Acta labrada al CIAC 005 - INAC.
- Constancia expedida por el CIAC 005 - INAC.
- Formulario de rendición de cuentas de viáticos, declaración jurada y comprobantes legales originales de los gastos realizados

Sin otro particular, le saludo;
Atentamente.



LIC. TANIA DIAZ
JEFA DE DEPARTAMENTO
INSTRUCCIÓN Y FOMENTO
GPEL - SDNV - DINAC

Pedro Monzón

Ximena Fornells
Inspectora PEL
Código Inspector 015
SDNV - DINAC



ACTA

En la ciudad de Encarnación a los 8 y 9 días del mes de Setiembre del año 2025, siendo las 10:00hs., nos constituimos, en el **Salón Municipal de Encarnación**, en presencia de la CTA. Estela Martínez Bobadilla Subdirectora del CIAC 005- Instituto Nacional de Aeronáutica Civil - INAC, **por parte del Centro de Instrucción**; por la **Dirección Nacional de Aeronáutica Civil –DINAC**, Lic. Tania Díaz – Inspector PEL, Ximena Fornells– Inspector PEL ,

En el marco de la inspección de vigilancia y basados en el reglamento vigente, **DINAC R 141** y Manual de Certificación a Centros de Instrucción y Entrenamiento de Aeronáutica Civil – CIAC/CEAC, se utilizan las siguientes **Listas de Verificaciones (LV)**, de forma a verificar que el CIAC cumple con los requisitos reglamentarios exigidos por los mismos:

- **LV-17- VIGILANCIA RBS – INSTALACIONES Y EDIFICACIONES; AERODROMOS – DINAC R 141 TIPO 2 y TIPO 3.**

Sin nada más que agregar, previa lectura de conformidad, firman:

Tania Díaz
Inspectora PEL
Código Inspector 013
SDNV - DINAC

Ximena Fornells
Inspectora PEL
Código Inspector 015
SDNV - DINAC

CTA Estela Martínez
Subdirectora
INAC - DINAC

CONSTANCIA DE INSPECCION

Por medio de la presente se deja constancia de que los días 8, y 9 de setiembre de 2025, se hicieron presentes en el Salón Municipal de Encarnación, Ubicado en Encarnación, Departamento de Itapúa, utilizado por el CIAC 005 – Instituto Nacional de Aeronáutica Civil - INAC, para fines de instrucción.

Los Inspectores, Tania Díaz – Inspector PEL, Ximena Fornells – Inspector PEL y Pedro Monzón – conductor, todos funcionarios de la Dirección de Aeronáutica Civil – DINAC, con el fin de dar cumplimiento a la solicitud de verificación de las instalaciones a ser utilizadas por el CIAC.

 
Estela Martinez
Subdirectora
INAC - DINAC



RESOLUCIÓN N° 1364/2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN VARIAS LOCALIDADES DEL INTERIOR DEL PAÍS, ENTRE EL 12 DE AGOSTO Y EL 7 DE OCTUBRE DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 11 de Agosto de 2025

VISTO: El Memorándum TRG N° 147/2025 del Departamento de Instrucción y Fomento; las providencias de la Dirección de Aeronáutica, de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expdte. DINAC N° 245663); y,

CONSIDERANDO: Que, el Departamento de Instrucción y Fomento dependiente de la Gerencia de Licencias al Personal Aeronáutico de la Subdirección de Normas de Vuelo, remite el Cronograma y solicita autorización para que varios funcionarios realicen comisiones de servicio en diferentes localidades del interior del país, entre el 12 de agosto y el 7 de octubre de 2025, utilizando el vehículo Nissan Frontier con chapa EAH 346, a fin de realizar inspecciones que forman parte del Elemento Crítico 7 - Obligaciones de Vigilancia, a los diferentes Centros de Instrucción.

Que, la Dirección de Aeronáutica eleva el expediente para su consideración.



Abg. NATALIA ACUÑA, Coordinadora de la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el OG 232 - Gestión de Documentos y Movilidad, cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 "Carta Orgánica de la DINAC" modificada por la Ley N° 2199/2003 "Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo".

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL

RESUELVE

Artículo 1° Autorizar a funcionarios dependientes de la Dirección de Aeronáutica a realizar comisiones de servicio en varias localidades del interior del país, entre el 12 de agosto y el 7 de octubre de 2025.

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Tania Díaz	3.570.176	Luque - Dpto. Central	Loma Plata - Dpto. de Boquerón	12 al 14 de agosto de 2025			100%	
Thamara Ayala	4.980.809				12, 13-ago	753.389	80%	1.205.422
Pedro Monzón	2.324.997				14-ago	753.389	40%	301.356
							60%	
Subtotal a favor de c/u								1.506.778
Cantidad de funcionarios								3
Total general por afectar al OG 232								4.520.334

..//2

MISIÓN:
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Miguel López est. 22 de Setiembre
2do Piso- Teléfono: (021) 212.530
E-mail: sec. gual@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay

RESOLUCIÓN N° 1364 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN VARIAS LOCALIDADES DEL INTERIOR DEL PAÍS, ENTRE EL 12 DE AGOSTO Y EL 7 DE OCTUBRE DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.-----

Artículo 4º Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.-----

Artículo 5º La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viatico se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N 7408/2025.-----

Artículo 6º Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.-----

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original

DBA/6



Abg. NATALIA ACUÑA
Coordinadora
Gestión de Documentos
Secretaría General - DINAC

MISIÓN:
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Mariscal López esq. 22 de Setiembre
2do Piso - Teléfono: (021) 212 530
E-mail: sec. general@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay